

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет

Институт леса и природопользования

Кафедра землеустройства и кадастров

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
включая фонд оценочных средств и методические указания
для самостоятельной работы обучающихся

ФТД.04 Основы предпринимательской деятельности

Направление подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Программа подготовки - бакалавриат

Квалификация - бакалавр

Направленность (профиль) – «Кадастр недвижимости»

Количество зачетных единиц (часов) - 2 (72)

Екатеринбург, 2021г.

Разработчик: к.э.н.  /А.Д. Михайлова/

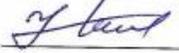
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров
(протокол № 02 от «03» февраля 2021 года).

Зав. кафедрой  /О.Б. Мезенина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комис-
сией института леса и природопользования
(протокол № 3 от «04» февраля 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП  /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП  /З.Я. Нагимов/

«04» марта 2021 года

Оглавление

1. Общие положения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных академических часов и видов учебных занятий	8
5.1. Трудоемкость разделов дисциплины	8
5.2. Занятия лекционного типа	9
5.3. Темы и формы занятий семинарского типа	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине	11
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	13
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	13
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций	22
8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся.....	23
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	24
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	25

1. Общие положения

Наименование дисциплины – **Основы предпринимательской деятельности**, относится к блоку ФТД учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости). Дисциплина «Основы предпринимательской деятельности» является факультативной дисциплиной.

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» являются:

– Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;

– Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

– Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 сентября 2015 г. N 666н).

– Профессиональный стандарт «Специалист в области инженерно-геодезических изысканий» (утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. N 841н)

– Профессиональный стандарт «Землеустроитель» (утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 05.05.2018 N 301н).

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 21.03.02 «Землеустройство и кадастры» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 978 от 12.08.2020;

– Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛТУ (протокол №8 от 27.08.2020) и утвержденный ректором УГЛТУ (27.08.2020).

Обучение по образовательной программе 21.03.02 – Землеустройство и кадастры (профиль - кадастр недвижимости) осуществляется на русском языке.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

Цель дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» является создание научного и практического мировоззрения в сфере землепользования, планирования развитием территории.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение нормативно-правовой базы предпринимательской деятельности;
- формирование представления о технико-экономическом обосновании планов, проектов и схем использования земельных ресурсов и предпринимательской деятельности;
- приобретение навыков применения методов анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений, анализа эколого-экономической эффективности при проектировании и реализации проектов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- коммерческо-деловую терминологию, отвечающую современным международным нормам предпринимательства;
- начальный объем информации, необходимой любому современному предпринимателю, а именно: основы законодательства (гражданского, трудового, налогового и др.), основы экономики предприятия, понятие о капитале, о формах его существования и движения, финансово-кредитного дела, системы учета и отчетности и т.п.;
- необходимую информацию о правовых и экономических аспектах создания

собственного предприятия;

уметь:

- определить свои возможности в предпринимательской деятельности;
- использовать знания основ предпринимательства для организации своего дела;
- анализировать конкретные ситуации повседневной деловой жизни;
- определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- систематизировать и отрабатывать быстро изменяющуюся экономическую информацию, необходимую для принятия правильных деловых решений;
- ориентироваться в быстро изменяющейся рыночной конъюнктуре и своевременно изменять направления своего предпринимательства;
- принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

владеть:

- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
- способностью осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- навыками самостоятельной творческой работы, уметь экономически грамотно формулировать и аргументировать свою позицию.

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Данная учебная дисциплина относится к факультативным дисциплинам, что означает формирование в процессе обучения у обучающихся профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ООП и написания выпускной квалификационной работы.

Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин

Обеспечивающие	Сопутствующие	Обеспечиваемые
Экономика и организация производства Экономика природопользования Социология и психология Менеджмент	Производственная практика (проектная)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Указанные связи дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности вы-

пускника.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	-	+	-	+

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа

Вид учебной работы	Всего академических часов	
	очная форма обучения	заочная форма обучения
Контактная работа с преподавателем*:	18.25	4.25
Лекции (Л)		
Практические занятия (ПЗ)	18	4
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
промежуточная аттестация (ПА)	0.25	0.25
рецензирование контрольных работ (РКР)		
Самостоятельная работа обучающихся	53.75	67.75
изучение теоретического курса	53.75	67.75
подготовка к промежуточной аттестации		
Вид промежуточной аттестации:	зачет	зачет
Общая трудоемкость	2/72	2/72

* Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО УГЛТУ».

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных академических часов и видов учебных занятий

5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

Очная форма

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная работа
1	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	-	4	-	4	10
2	. Тема 2. Имущество предприятия и его источники	-	2	-	2	8
3	Тема 3. Введение в маркетинг	-	2	-	2	8
4	. Тема 4. Инвестиции и их роль в становлении и развитии фирмы. Бизнес-планирование	-	3	-	3	9
5	. Тема 5. Инновационная деятельность и инновационный процесс	-	3	-	3	9
6	Тема 6. Управление финансами	-	4	-	4	9.75
	Итого по разделам	-	18	-	18	53.75
	Промежуточная аттестация					0.25
Всего по курсу		72				

Заочная форма

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная Работа
1	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	-	1	-	1	10
2	. Тема 2. Имущество предприятия и его источники	-	0.5	-	0.5	10
3	Тема 3. Введение в маркетинг	-	0.5	-	0.5	10
4	. Тема 4. Инвестиции и их роль в становле-	-	0.5	-	0.5	10

№ п/п	Содержание разделов (модулей)	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Всего контактной работы	Самостоятельная Работа
	нии и развитии фирмы. Бизнес-планирование					
5	. Тема 5. Инновационная деятельность и инновационный процесс	-	0.5	-	0.5	10
6	Тема 6. Управление финансами	-	1	-	1	17.75
	Итого по разделам	-	4	-	4	67.75
	Промежуточная аттестация					0.25
Всего по курсу		72				

5.2. Занятия лекционного типа

Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность.

Понятие, содержание и типология предпринимательства. Сущность предпринимательства. Технологическое предпринимательство. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Типы фирм и их структура. Предпринимательская деятельность с образованием и без образования юридического лица. Товарищества и их виды. Общества с ограниченной ответственностью (ООО). Акционерные общества, их виды. Структура управления акционерными обществами. Права акционеров и их роль в формировании капитала компании.

Тема 2. Имущество предприятия и его источники.

Основные и оборотные средства. Бухгалтерский баланс. Выручка, издержки, формирование прибыли. Рентабельность продаж, производства и капитала. Отчет о финансовых результатах. Отчет о движении денежных средств. Изменение денежных средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.

Тема 3. Введение в маркетинг.

Сущность и содержание маркетинга. Развитие концепций маркетинга: концепция совершенствования производства, товара, интенсификации коммерческих усилий, маркетинга и социально-этичного маркетинга. Современные тенденции развития маркетинга. Изучение рынка: анализ спроса, емкость рынка и объем рыночного спроса. Определение рыночной структуры. Критерии сегментации рынка. Исследование условий конкуренции. Оценка доли фирмы на рынке. Планирование продукции. Управление товарным ассортиментом. Формы и методы сбыта. Принципы рекламы. Паблицити. Каналы сбыта. Оптовая и розничная торговля. Виды торговых предприятий. Ценообразование, его методы.

Тема 4. Инвестиции и их роль в становлении и развитии фирмы. Бизнес-планирование.

Общее понятие инвестиций, их виды, структура и источники. Средневзвешенная стоимость капитала. Основные подходы к принятию инвестиционных решений, их определяющие условия. Источники финансирования инвестиций. Управление инвестициями. Инвестиционный проект. Планирование, разработка и коммерческая оценка инвестиционных проектов. Коммерческая оценка инвестиционных проектов: оценка экономической эффективности и финансовой состоятельности. Простые методы оценки и методы, основанные на дисконтировании. Чистая текущая стоимость и внутренняя норма доходности. Бизнес-план: основные цели и задачи, требования и этапы составления. Структура бизнес-плана. Особенности презентации бизнес-плана.

Тема 5. Инновационная деятельность и инновационный процесс.

Сущность инноваций. Роль инноваций в экономическом развитии. Мотивы инновационной активности. Длинные волны. Смена поколений инноваций. Технологические уклады. Понятия "новшество", "нововведение", "инновация". Основные подходы к классификации (группировке) и организации инноваций. Этапы и инфраструктура инновационного процесса. Государственная поддержка инновационной деятельности. Выбор приоритетов НИОКР. Место и роль инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики. Необходимость перехода к инновационному типу развития.

Тема 6. Управление финансами.

Финансовый рынок и структура его звеньев. Инструменты управления личными финансами: депозиты, кредиты, ценные бумаги, страхование, пенсионные накопления, коллективные инвестиции. Особенности инвестиций в ценные бумаги. Индивидуальный инвестиционный счет. Брокерские компании, доверительные управляющие. Коммерческие банки. Страхование депозитов. Агентство по страхованию вкладов. Полная стоимость кредита. Обеспечение кредита: залог имущества, поручительство, страхование. Взаимодействие с другими субъектами экономики: государственными и частными структурами. Предпринимательская деятельность в сфере землеустройства.

5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом дисциплины предусмотрены практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование Работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	Семинар-дискуссия	4	1

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование Работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
2	Тема 2. Имущество предприятия и его источники	Семинар-дискуссия	2	0.5
3	Тема 3. Введение в маркетинг	Семинар-дискуссия	2	0.5
4	Тема 4. Инвестиции и их роль в становлении и развитии фирмы. Бизнес-планирование	Семинар-дискуссия, представление бизнес-проектов	3	0.5
5	Тема 5. Инновационная деятельность и инновационный процесс	Семинар-дискуссия	3	0.5
6	Тема 6. Управление финансами	Семинар-дискуссия, тестирование	4	1
	Итого:		18	4

Во время проведения занятий используются активные и интерактивные формы.

5.4 Детализация самостоятельной работы

№	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Наименование работы	Трудоемкость, часы	
			Очная форма	Заочная форма
1	Тема 1. Введение в предпринимательскую деятельность	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	10	10
2	Тема 2. Имущество предприятия и его источники	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	8	10
3	Тема 3. Введение в маркетинг	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	8	10
4	Тема 4. Инвестиции и их роль в становлении и развитии фирмы. Бизнес-планирование	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	9	10
5	Тема 5. Инновационная деятельность и инновационный процесс	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	9	10
6	Тема 6. Управление финансами	Подготовка к занятию Проработка теоретического материала	9.75	17.75
		итого	53.75	67.75

6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

Основная и дополнительная литература

№	Автор, наименование	Год издания	Примечание
	<i>Основная литература</i>		
1	Предпринимательство / А.Н. Романов, В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк и др. ; ред. В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 687 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116987 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2015	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
2	Сарченко, В.И. Общие основы и практика малого и среднего предпринимательства в градостроительстве / Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. – 220 с. : http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364503 — Режим доступа: для авториз. пользователей.	2014	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*
	<i>Дополнительная литература</i>		
3	Джикович, Ю.В. Экономика садово-паркового и ландшафтного строительства : учебник / Ю.В. Джикович. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 224 с. https://e.lanbook.com/book/114685 — Режим доступа: для авториз. пользователей	2019	полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю*

*- прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

Электронные библиотечные системы

Каждый обучающийся обеспечен доступом к:

- ЭБС УГЛУ (<http://lib.usfeu.ru/>),
- ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/> Договор № 019/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г
ЭБС "Лань" Договор № 020/21-ЕП-44-06 от 31 марта 2021 г. срок действия - по 09.04.2022 г.
- ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru> Общество с ограниченной ответственностью «НексМедиа». Договор № 0200/20-44-06 от 22 июня 2020 г. Срок действия договора – по 26 июня 2021 г.

Справочные и информационные системы

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Договор №25/12-25-бн/0023/19-223-03 об оказании информационных услуг от 25 января 2019.
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/> Сублицензионный договор № scopus/1114-02558/18-06 от 10.05.2018 г.

Профессиональные базы данных

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Экономический портал (<https://instituciones.com/>);
4. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
5. Информационные базы данных Росрестра (<https://rosreestr.ru/>).

Нормативно-правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ)
2. Налоговый кодекс РФ (31 июля 1998 года N 146-ФЗ).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Формируемые компетенции	Вид и форма контроля	Семестр	
		Заочная /	Очная
УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Промежуточный контроль: Тестовые вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, вопросы для текущей оценки знаний, бизнес-план	7	7
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Промежуточный контроль: Тестовые вопросы к зачету Текущий контроль: практические задания, вопросы для текущей оценки знаний, бизнес-план	7	7

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	Промежуточный контроль: практические задания, вопросы для текущей оценки знаний, бизнес-план Тестовые вопросы к зачету Текущий контроль:	7	7
---	--	---	---

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Критерии оценивания практических заданий, бизнес-планов (промежуточный контроль формирование компетенции УК-2, УК-3, УК-10):

По итогам выполнения практических работ дается оценка по 4-балльной шкале:

«отлично» – выполнены все практические задания в полном объеме, графические материалы представлены, работа имеет законченный вид, без замечаний по их оформлению;

«хорошо» – выполнены все практические задания, но есть небольшие замечания по объему представленного материала и оформлению работы;

«удовлетворительно» – выполнена большая часть заданий, есть замечания по оформлению, графические материалы не представлены;

«неудовлетворительно» - большая часть заданий не выполнена или выполнена неправильно (некорректно), работа представлена в неоформленном виде, много исправлений.

Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме по темам (текущий контроль формирования компетенций УК-2, УК-3, УК-10)

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по 4-балльной шкале. При правильных ответах на:

86-100% заданий – оценка «зачтено-отлично»,

71-85 % - оценка «зачтено- хорошо»,

51-70% - оценка «зачтено-удовлетворительно»,

менее 51% заданий – оценка «не зачтено» (не удовлетворительно).

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания в тестовой форме для текущего контроля знаний

1. Соотнесите определения предпринимателя и их авторов.

- А. Смит

Предприниматель – лицо, которое,
пользуясь знаниями и трудом
рабочих, берется за свой счет, на
свой риск и в свою пользу
произвести какой-либо продукт

Жан Б. Сей

Предприниматель – человек,
подвергающий себя риску
непостоянных доходов

Р. Кантильон

Быть предпринимателем значит
делать не то и не так, как делают
другие

Й. Шумпетер

2. С каким ученым связывают зарождение теории предпринимательства?

- a. Ричард Кантильон;
- b. Людвиг фон Мизес;
- c. Адам Смит;
- d. Жан Б. Сей.

3. Отметьте традиционные черты предпринимательства.

- a. рисковый характер деятельности;
- b. собственность;
- c. стремление к получению прибыли;
- d. рентабельность (прибыльность) деятельности.

4. Кого Ричард Кантильон относил к предпринимателям?

- a. ремесленник;
- b. крестьянин;
- c. собственник земли, получающий ренту;
- d. разбойник.

5. В чем заключается информационно-поисковая активность предпринимателя?

- a. во владении базами данных конкурентов об их покупателях и поставщиках;
- b. в использовании знаний о рынке, временно не доступных другим участникам рыночных отношений;
- c. в комбинировании разнородной информации с целью обнаружения не замеченных другими возможностей;
- d. в производственно-сбытовом шпионаже.

6. К мотивам предпринимателя, по мнению Й. Шумпетера, не относятся:

- a. потребность в сфере влияния, власти;
 - b. прирост собственного капитала;
 - c. воля к победе;
 - d. радость творчества.
7. Предпринимательская идея, по мнению П.Ф. Друкера, должна:
- a. давать социально-экономические результаты;
 - b. быть рискованной;
 - c. охватывать все сферы общества;
 - d. быть инновационной.
8. Отметьте личностные черты истинного предпринимателя:
- a. интуиция, основанная на информационной осведомленности;
 - b. саморазвитие личности, требующее регулярного пересмотра стиля лидерства и культуры;
 - c. расчетливость;
 - d. авторитарность.
9. Какой ученый связывал успех любого предпринимателя с качеством обслуживания потребителей?
- a. Ф.А. Хайек;
 - b. Л. Мизес;
 - c. Ж.Б. Сей;
 - d. Й. Шумпетер.
10. Кто из ученых обосновывал предпринимательскую прибыль как результат использования ресурсов, знаний и информации о рынке?
- a. Адам Смит;
 - b. Ричард Кантильон;
11. Около каких городов располагались первые в России ярмарки?
- a. Москва;
 - b. Вологда;
 - c. Нижний Новгород;
 - d. Смоленск.
12. Какие факторы препятствовали развитию промышленного производства в России начала XVIII века?
- a. полное отсутствие производственных рабочих;
 - b. иностранная конкуренция;
 - c. политика протекционизма в отношении отдельных товаров (шерстяная ткань, железо и др.);
 - d. применение системы принудительного труда.
13. Какие периоды истории России XX века характеризовались запретом и/или гонением мелкого (малого) предпринимательства?
- a. период тоталитарного режима;
 - b. революционные годы;

- c. период нэпа;
 - d. период военного коммунизма.
14. К категории «вечноотданных» фабрикам работников в XVIII веке относили:
- a. беглых крестьян;
 - b. людей, обученных мастерству;
 - c. мелких преступников, бродяг;
 - d. потомков мастеров.
15. Выделите признаки развития промышленного предпринимательства.
- a. монополия государства на производство отдельных видов товаров (хлеба, соли и др.);
 - b. развитие внутрисоциального рынка сбыта;
 - c. ориентирование промышленности на выполнение государственного заказа;
 - d. ориентирование промышленности на удовлетворение массового спроса (народное потребление);
 - e. частная собственность на средства производства.
16. В какой отрасли промышленного предпринимательства крепостная буржуазия нашла свое наибольшее развитие в XVIII–XIX вв.?
- a. легкая (текстильная) промышленность;
 - b. пищевая промышленность;
 - c. металлообработка;
 - d. сельскохозяйственное производство.
17. Кто входил в состав рабочих российских фабрик в период правления Петра I?
- a. бродяги, нищие;
 - b. беглые крестьяне;
 - c. крепостные крестьяне;
 - d. свободные крестьяне.
18. Когда в России был учрежден первый частный банк?
- a. 1788 год;
 - b. 1818 год;
 - c. 1809 год;
 - d. 1836 год.
19. Какой период ознаменовался расширением практики финансового предпринимательства в России в виде открытия частных кредитных учреждений?
- a. 1835–1850 годы;
 - b. 1850–1870 годы;
 - c. 1800–1820 годы;
 - d. 1820–1835 годы.
20. Первый акционерный коммерческий банк России был открыт:

- a. в Нижнем Новгороде, 1859 год;
 - b. в Архангельске, 1862 год;
 - c. в Санкт-Петербурге, 1864 год;
 - d. в Москве, 1850 год.
21. Бизнес-идея считается качественной и продуманной, если она:
- a. экономически целесообразна;
 - b. технически реализуема;
 - c. не нарушает международного законодательства;
 - d. востребована потребителем;
 - e. социально значима.
22. Основной целью внешнего бизнес-плана является:
- a. способствовать формированию долгосрочных деловых связей;
 - b. обосновать увеличение собственного капитала;
 - c. выявление сильных и слабых сторон бизнес-плана;
 - d. привлечение внешнего финансирования.
23. Пользователями внутреннего бизнес-плана являются:
- a. инвесторы;
 - b. учредители;
 - c. акционеры;
 - d. кредитные учреждения.
24. Какой вид плана не входит в число традиционных разделов бизнес-плана?
- a. маркетинговый раздел;
 - b. план рисков;
 - c. экологический план;
 - d. финансовый план.
25. Какие показатели эффективности бизнес-планов являются ключевыми для государственных структур (при государственном со финансировании проекта)?
- a. количество созданных рабочих мест;
 - b. внутренняя норма доходности проекта;
 - c. количество единиц нового оборудования;
 - d. налоговая эффективность проекта;
 - e. среднемесячная заработная плата наемных работников.
26. В чем заключаются достоинства подготовки бизнес-плана с привлечением консалтинговой компании?
- a. экономичность процесса бизнес-планирования;
 - b. высокая степень конфиденциальности информации;
 - c. оперативность подготовки бизнес-плана;
 - d. возможность получения профессиональной консультации по вопросам в области бизнес-планирования.
27. В чем состоят недостатки подготовки бизнес-плана силами инициатора проекта?

- a. «поверхностное» описание бизнес-идеи;
 - b. дороговизна процесса бизнес-планирования;
 - c. необходимость отрыва от текущих обязанностей работников участников рабочей группы;
 - d. ограниченность опыта в подготовке бизнес-плана;
 - e. длительность процесса бизнес-планирования.
28. Каковы основные цели составления резюме бизнес-плана?
- a. оценить степень заинтересованности партнера в проекте;
 - b. обосновать актуальность бизнес-идеи;
 - c. служить основой для проведения предварительных переговоров;
 - d. привлечь внешнее финансирование.
29. Использование каких слов в фирменном наименовании юридических лиц России требует получения специального разрешения и облагается дополнительным налогом?
- a. Федеральный;
 - b. Россия;
 - c. Олимпиада;
 - d. Московский.
30. Сколько объектов хозяйственной деятельности в форме индивидуального предпринимательства может одновременно зарегистрировать физическое лицо?
- a. неограниченно;
 - b. 3;
 - c. 2;
 - d. 1.
31. Сколько объектов хозяйственной деятельности в форме юридического лица может одновременно учредить одно физическое лицо?
- a. 2;
 - b. неограниченно;
 - c. 1;
 - d. 5.
32. Обязательные реквизиты круглой печати юридического лица включают:
- a. краткое наименование организации;
 - b. город и субъект РФ нахождения юридического лица;
 - c. полное наименование организации;
 - d. юридический адрес;
 - e. основной государственный регистрационный номер.
33. С какого возраста в России физическое лицо может быть зарегистрировано в качестве индивидуального предпринимателя?
- a. 15;
 - b. 16;
 - c. 18;

d. 14.

34. Какие документы должны быть предоставлены в регистрирующий орган для регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя?

- a. копия документа, удостоверяющего личность физического лица;
- b. заявление о государственной регистрации;
- c. устав;
- d. документ об уплате государственной пошлины;
- e. согласие супруга/супруги.

База тестовых заданий для проведения текущего контроля знаний по темам размещена на платформе MOODL в электронной-информационной образовательной среде УГЛТУ. Данный ресурс может быть использован также при самостоятельной подготовке обучающихся в дистанционном формате.

Перечень вопросов к опросу для промежуточного контроля

1. Сущность и роль предпринимательства в экономике.
2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
3. Типы фирм и их структура.
4. Предпринимательская деятельность с образованием и без образования юридического лица.
5. Товарищества и их виды.
6. Общества с ограниченной ответственностью (ООО).
7. Акционерные общества и их виды. Структура управления акционерными обществами. Права акционеров и их роль в формировании капитала компании.
8. Имущество предприятия и его источники.
9. Основные и оборотные средства.
10. Бухгалтерский баланс. Выручка, издержки, формирование прибыли.
11. Рентабельность продаж, производства и капитала.
12. Отчет о финансовых результатах. Отчет о движении денежных средств.
13. Изменение денежных средств от операционной, инвестиционной и финансовой деятельности.
14. Основные показатели финансового состояния предприятия.
15. Прибыльность, ликвидность, оборачиваемость, устойчивость, рост.
16. Сущность и содержание маркетинга.

17. Развитие концепций маркетинга: концепция совершенствования производства, товара, интенсификации коммерческих усилий, маркетинга и социально-этичного маркетинга. Современные тенденции развития маркетинга.
18. Изучение рынка: анализ спроса, емкость рынка и объем рыночного спроса.
19. Определение рыночной структуры. Критерии сегментации рынка.
20. Исследование условий конкуренции. Оценка доли фирмы на рынке.
21. Планирование продукции. Управление товарным ассортиментом.
22. Формы и методы сбыта. Принципы рекламы. Паблицити.
23. Каналы сбыта. Оптовая и розничная торговля. Виды торговых предприятий.
24. Ценообразование, его методы.
25. Общее понятие инвестиций, их виды, структура и источники.
26. Инвестиционный проект.
27. Управление инвестициями. Планирование, разработка и коммерческая оценка инвестиционных проектов.
28. Основные подходы к принятию инвестиционных решений, определяющие их условия.
29. Источники финансирования инвестиций. Средневзвешенная стоимость капитала.
30. Бизнес-план: основные цели и задачи, требования и этапы составления.
31. Структура бизнес-плана.
32. Коммерческая оценка инвестиционных проектов: оценка экономической эффективности и финансовой состоятельности.
33. Простые методы оценки и методы, основанные на дисконтировании.
34. Чистая текущая стоимость и внутренняя норма доходности.
35. Инновационная деятельность и инновационный процесс.
36. Сущность инноваций. Мотивы инновационной активности.
37. Роль инноваций в экономическом развитии. Длинные волны.
38. Смена поколений инноваций. Технологические уклады.
39. Понятия "новшество", "нововведение", "инновация".
40. Основные подходы к классификации (группировке) и организации инноваций.
41. Этапы инновационного процесса. Инфраструктура инновационного процесса.
42. Государственная поддержка инновационной деятельности. Выбор приорите-

тов НИОКР. Место и роль инновационной политики в структуре государственного регулирования экономики. Необходимость перехода к инновационному типу развития.

43. Кредитная история. Бюро кредитных историй.

44. Налогообложение операций с ценными бумагами, валютных операций, операций с драгоценными металлами.

7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
Высокий	Отлично	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. Обучающийся демонстрирует способность самостоятельно осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач; использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости
Базовый	Хорошо	Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями. Обучающийся демонстрирует способность участвовать в поиске необходимой информации, анализировать ее, применяя системный подход для решения поставленных задач; использовать пространственные данные при ведении государственного кадастра недвижимости
Пороговый	Удовлетворительно	Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки. Обучающийся демонстрирует пороговые знания и некоторые навыки поиска необходимой информации и ее анализа, имеет представление о системном подходе к решению поставленных задач; демонстрирует некоторые навыки использования пространственных данных
Низкий	Неудовлетворительно	Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная само-

Уровень сформированных компетенций	Оценка	Пояснения
		<p>стоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.</p> <p>Обучающийся не демонстрирует пороговые знания и навыки поиска необходимой информации и ее анализа, не имеет представления о системном подходе к решению поставленных задач; не демонстрирует навыки использования пространственных данных.</p>

8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой обучающихся).

Самостоятельная работа обучающихся в вузе является важным видом их учебной и научной деятельности. Самостоятельная работа играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения. В связи с этим, обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой обучающихся.

Формы самостоятельной работы обучающихся разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- участие в работе конференций, самостоятельных и коллективных научных исследованиях.

В процессе изучения дисциплины «Основы предпринимательской деятельности» обучающимися направления 21.03.02 *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (лекциям и практическим занятиям) и выполнение соответствующих заданий;

- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка бизнес-плана и презентации;
- решение задач;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к зачету.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- обучающимися при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить об уровне освоенности компетенций.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- При проведении лекций используются презентации материала в программе Microsoft Office (PowerPoint), выход на профессиональные сайты, использование видеоматериалов различных интернет-ресурсов.
- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов картографического материала, а также материалов

предпринимательской деятельности, размещенных на официальных сайтах Росреестра, Министерства строительства, Министерства экономического развития, администраций муниципальных образований в электронном виде.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (карты, планы, схемы, регламенты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛТУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Требования к аудиториям

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных	Переносная мультимедийная установка (проектор, экран).

ных консультаций, текущей и промежуточной аттестации.	Учебная мебель
Помещения для самостоятельной работы	Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Стеллажи. Раздаточный материал.